



VRTLAR d.o.o.

Điva Natali 7, Dubrovnik

Tel/Fax: 020/642-260

E-mail: vrtlar@vrtlar-dubrovnik.hr

www.vrtlar-dubrovnik.hr

OIB: 54876179705

Urudžbeni broj: 147/26
Broj nabave: 23/26
EV. BR. Nabave: 61/JN/26
Datum: 27.04.2026.

Poziv na dostavu ponude: SVIM ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

Naziv predmeta nabave: Usluge sistematskog pregleda
CPV – 85100000

Naručitelj Vrtlar d.o.o., Điva Natali 7, 20 000 Dubrovnik, OIB: 54876179705, pokrenuo je ponovljeni postupak jednostavne nabave za nabavu **Usluge sistematskog pregleda djelatnika Društva**, a za koji sukladno članku 12. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16) nije obavezan provesti jedan od postupaka propisan Zakonom o javnoj nabavi, s obzirom da je procijenjena vrijednost predmeta nabave manja od 26.540,00 eura odnosno 66.360,00 eura bez PDV-a.

Na temelju članka 8. Pravilnika o provođenju postupaka jednostavne nabave robe, radova i usluga društva Vrtlar d.o.o., ovim putem pozivamo Vas na dostavu ponude sukladno dolje navedenim uvjetima i zahtjevima.

1. OPIS PREDMETA NABAVE

1.1. Predmet nabave: Usluge sistematskog pregleda djelatnika Društva

1.2. Količina i tehnička specifikacija predmeta nabave: Sukladno Troškovniku i tehničkim specifikacijama, u prilogu ovog Poziva.

1.3. Procijenjena vrijednost nabave: 20.000,00 eura bez PDV-a

1.4. Evidencijski broj predmeta nabave: 61/JN/26

2. UVJETI NABAVE

2.1. Način izvršenja: Količina predmeta nabave specificirana je priloženim troškovnikom te se radi o ovrnoj količini, prema trenutno evidentiranom broju prijavljenih osoba. Stvarno realizirana količina može biti manja ili veća od navedene količine s tim da ukupna plaćanja bez PDV-a temeljem sklopljenog ugovora/izdanim narudžbenicama ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave. Naručitelj se obvezuje poslati narudžbenicu odabranom gospodarskom subjektu e-mailom, te ga o istom telefonski obavijestiti.

2.2. Mjesto pružanja usluga: Usluge sistematskih pregleda se izvršavaju u zdravstvenoj ustanovi/ordinaciji/poliklinici ponuditelja koja se nalazi na udaljenosti najviše do 30 km od sjedišta naručitelja (Điva Natali 7, 20000 Dubrovnik), računajući najkraću cestovnu udaljenost. Naručitelj će cestovnu udaljenost provjeriti putem javno dostupne aplikacije za mjerenje udaljenosti (Google Maps). Ponuditelj za dokaz mjesta pružanja usluge popunjava PRILOG III – OBRAZAC IZJAVE.

Obrazloženje: Navedeni uvjet je određen radi organizacijskih i ekonomskih razloga, ali ne ograničava tržišno natjecanje, budući na navedenoj udaljenosti postoji više gospodarskih subjekata koji mogu pružiti predmetnu uslugu.

2.3. Rok završetka isporuka usluge: usluge sistematskih pregleda će se izvršavati sukcesivno od dana izdavanja narudžbenice do 31. srpnja 2026. godine

2.4. Rok, način i uvjeti plaćanja:Plaćanje se vrši po urednoj izvršenoj usluzi, u roku od 30 dana od dana zaprimanja računa

2.5. Cijena ponude: Ponuditelji su obvezni popuniti priloženi Troškovnik u cijelosti. Ponuditelj treba popuniti priloženi troškovnik u cijelosti te upisati sve jedinične i ukupne cijene kao i sveukupni iznos.

Prilikom ispunjavanja Troškovnika ponuditelj ukupnu cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i jedinične cijene stavke. Ponuditelji ne smiju mijenjati ili nadopunjavati tekst opisa pojedinih stavki ili količine u troškovniku. Ponuditelj izražava cijenu ponude u eurima. Cijena ponude piše se brojkama. U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Kada cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost izraženoj u ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u troškovniku. Cijena je nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja Ugovora.

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se za cjelokupni predmet nabave.

Jedinične cijene iz ponude su fiksne i nepromjenjive za cijelo vrijeme trajanja narudžbenice o izvršenju usluge.

2.6. Kriterij odabira ponude: najniža cijena.

NAPOMENA:

Temeljem Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 94/2018), Naručitelj je od 01. prosinca 2018. godine obavezan zaprimati, obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava.

Sukladno čl. 5. Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 94/2018), osim obveznih elemenata , elektronički račun mora sadržavati i broj narudžbenice i/ili broj ugovora, u protivnom račun neće biti zaprimljen niti plaćen.

3. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a treba sadržavati:

- Ponudbeni list (pravilno ispunjen i potpisan od strane ponuditelja) - PRILOG I,
- Troškovnik - PRILOG II,
- Obrazac Izjave – PRILOG III,
- Izvadak iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra

4. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu koji se nalazi u prilogu ovog Poziva na dostavu ponude, a koji je potrebno u cijelosti ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

4.1. Rok za dostavu ponude: krajnji rok za dostavu ponude je **01. svibnja 2026. godine do 10:00 sati**, bez obzira na način dostave.

4.2. Način dostave ponude: ponuda se dostavlja:

- na mail Naručitelja: vrtlar@vrtlar-dubrovnik.hr

ili

- neposredno na urudžbeni zapisnik Naručitelja

ili

- preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

na prednjoj strani ponude:

Vrtlar d.o.o., Điva Natali 7, 20 000 Dubrovnik

PONUĐA ZA NABAVU

***Naziv predmeta nabave:* Usluge sistematskog pregleda djelatnika Društva**

EVIDENCIJSKI BROJ nabave: 61/JN/26

"NE OTVARAJ"

na poleđini:

Naziv i adresa ponuditelja

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Ponuda koja se dostavlja neposredno na urudžbeni zapisnik ili preporučenom poštanskom pošiljkom piše se **neizbrisivom tintom** (pisano rukom ili ispisom putem štampača) te mora biti **uvezana na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova**. **Stranice ponude se označavaju brojem** na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude (npr. 2/6).

4.3. Mjesto dostave ponude: Vrtlar d.o.o., Điva Natali 7, 20000 Dubrovnik;
vrtlar@vrtlar-dubrovnik.hr

Otvaranje ponuda provode članovi Stručnog povjerenstva u postupku nabave i nije javno. Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati te će se kao zakašnjela ponuda vratiti ponuditelju koji ju je dostavio. Naručitelj će o postupku otvaranja i pregleda ponuda sastaviti zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda.

5. OSTALO

5.1. Osobe zadužene za kontakt s ponuditeljima:

Ime i prezime: *Lucijana Kraljić; Marija Valjalo*
e-mail: vrtlar@vrtlar-dubrovnik.hr

5.2. Obavijest o rezultatima provedenog postupka nabave:

Naručitelj neće prihvatiti ponudu ukoliko ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva i zadržava pravo odbiti ponudu i poništiti ovaj postupak ukoliko dostavljena ponuda ne odgovara svrsi nabave ili ako prelazi osigurana sredstva, odnosno u drugim opravdanim slučajevima (npr. profesionalni propust) prema odluci Naručitelja. Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da dopuni, razjasni, upotpuni ili dostavi nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku **ne kraćem od pet dana**.

Na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda od strane ovlaštenih osoba za provedbu postupka jednostavne nabave, Naručitelj odabire odnosno prihvaća ponudu u roku do najduže 10 dana od dana isteka roka za dostavu ponude. Pisanu obavijest o rezultatima nabave (o odabiru ponude ili odbijanju iste i poništenju postupka nabave) Naručitelj dostavlja ponuditelju putem elektroničke pošte.

Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

5.3. Posebne odredbe:

Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

Direktorica:

Alma Majstorović

Prilozi Pozivu na dostavu ponude:

1. Ponudbeni list (PRILOG I)
2. Troškovnik (PRILOG II)
3. Tehničke specifikacije
4. Obrazac Izjave (PRILOG III)

PONUDBENI LIST

Predmet nabave:	Usluge sistematskog pregleda djelatnika Društva
Naručitelj:	VRTLAR d.o.o., Điva Natali 7, 20000 Dubrovnik

Naziv ponuditelja:		
Adresa (poslovno sjedište)		
OIB:		
Poslovni (žiro račun):		
Broj računa (IBAN):		
BIC (SWIFT) i/ili naziv poslovne banke:		
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA	NE
Adresa za dostavu pošte:		
E-pošta:		
Kontakt osoba:		
Telefon i/ili mobitel		
Fax:		

PONUDA
Broj ponude:
Datum ponude:
Cijena ponude bez PDV-a:
PDV:
Cijena ponude sa PDV-om:

MP

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

TROŠKOVNIK - USLUGE SISTEMATSKI PREGLED DJELATNIKA DRUŠTVA

red. br.	opis	jedinica mjere	količina	jedinična cijena u eur	ukupna cijena u eur
1.	SISTEMATSKI PREGLED - MUŠKARCI: 1. LABORATORIJ: KKS, TRIGLICERIDI, URATI, GUK, BILIRUBIN, AST, ALT, HDL, LDL, KOLESTEROL, KREATININ, UREA, URIN – TEST TRAKA PSA 2. EKG 3. RTG SRCA I PLUĆA (NA INDIKACIJU LIJEČNIKA) 4. UZV ABDOMENA 5. UZV PROSTATE 6. UZV ŠTITNJAJE 7. PREGLED PO IZBORU DJELATNIKA (OFTALMOLOŠKI, DERMATOLOŠKI ILI CD KAROTIDA) 8. ZAVRŠNI INTERNISTIČKI PREGLED	djelatnik a	36		
2.	SISTEMATSKI PREGLED - ŽENE: 1. LABORATORIJ: KKS, TRIGLICERIDI, URATI, GUK, BILIRUBIN, AST, ALT, HDL, LDL, KOLESTEROL, KREATININ, UREA, URIN – TEST TRAKA, TSH 2. EKG 3. RTG SRCA I PLUĆA (NA INDIKACIJU LIJEČNIKA) 4. UZV ABDOMENA 5. UZV ŠTITNJAJE 6. UZV DOJKI 7. GINEKOLOŠKI PREGLED + UZV + PAPA TEST 8. PREGLED PO IZBORU DJELATNIKA (OFTALMOLOŠKI, DERMATOLOŠKI ILI CD KAROTIDA) 9. ZAVRŠNI INTERNISTIČKI PREGLED	djelatnic a	29		
CIJENA PONUDE BEZ POREZA NA DODANU VRIJEDNOST:					
IZNOS POREZA NA DODANU VRIJEDNOST:					
CIJENA PONUDE S POREZOM NA DODANU VRIJEDNOST:					

(Ime, prezime, potpis i pečat ovlaštene osobe ponuditelja)

Tehničke specifikacije:

Tehničke specifikacije su određene Troškovnikom za sistematski pregled radnika Naručitelja koji je sastavni dio ovog Poziva za dostavu ponude.

Ponuditelj će biti u obvezi izvršiti sve stavke iz Opisa usluge, a ukoliko radnik Naručitelja ne želi pojedinu stavku iz Opisa usluge to će Ponuditelju potvrditi svojim potpisom.

Ukoliko se radnik Naručitelja ne odazove na zakazani sistematski pregled zbog valjanog razloga (smrt bližeg člana obitelji, bolest, hitna intervencija sukladno radnom mjestu radnika Naručitelja isl.), Ponuditelj je dužan ponuditi novi termin sistematskog pregleda.

Ponuditelj se obvezuje:

- osigurati liječnike i tehničare te sredstva za provedbu pregleda,
- odrediti termine pregleda i broj osoba po terminu, a na temelju Popisa radnika dostavljenog od strane Naručitelja najkasnije jedan tjedan unaprijed,
- izvršiti preventivni zdravstveni pregled prema sadržaju navedenom u Troškovniku za djelatnike Naručitelja prema popisu dostavljenog od strane Naručitelja,
- osigurati da se cjelokupan sistematski pregled obavlja na jednoj adresi i u jednom danu.

Ponuditelj mora jamčiti da će uslugu izvršiti sukladno pozitivnim propisima, normativima i standardima, čija je primjena pri pružanju predmetnih usluga obvezna.

PRILOG III.

– OBRAZAC IZJAVE

Naručitelj: VRTLAR d.o.o., Điva Natali 7, 20000 Dubrovnik

**IZJAVA PONUDITELJA O MJESTU PRUŽANJA ZDRAVSTVENE
USLUGE -SISTEMATSKOG PREGLEDA RADNIKA**

Ponuditelj _____ izjavljuje da je mjesto pružanja
(naziv ponuditelja)

Zdravstvene usluge - sistematskog pregleda radnika

_____, a što potvrđuje potpisom ovlaštene osobe.
(upisati adresu)

U _____, _____ 2026. godine.

(Ime, prezime, potpis i pečat ovlaštene osobe ponuditelja)