



VRTLAR d.o.o.

Điva Natali 7, Dubrovnik

Tel/Fax: 020/642-260

E-mail: vrtlar@vrtlar-dubrovnik.hr

www.vrtlar-dubrovnik.hr

OIB: 54876179705

Urudžbeni broj: 423/23

Broj nabave: 26/23

EV. BR. Nabave: 46/JN/23

Datum: 17.10.2023.

POZIV NA DOSTAVU PONUDA ZA PREDMET NABAVE:

STRUČNI NADZOR NAD IZVOĐENJEM RADOVA REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA STAKLENIKA U RASADNIKU ZATON

Predmet nabave ovog postupka jednostavne nabave je jedna od aktivnosti na realizaciji projekta „Rekonstrukcija i opremanje staklenika u rasadniku Zaton“ 4.1. „Potpora za ulaganja u poljoprivredna gospodarstva“ – provedba tipa operacije 4.1.1. „Restruktuiranje, modernizacija i povećanje konkurentnosti poljoprivrednih gospodarstava“ – ulaganja u sjemensku i rasadničarsku proizvodnju iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014-2020. temeljem sklopljenog Ugovor o financiranju između Naručitelja i Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju.

Naručitelj Vrtlar d.o.o., Điva Natali 7, 20 000 Dubrovnik, OIB: 54876179705, pokrenuo je postupak jednostavne nabave za nabavu Usluge stručnog nadzora nad rekonstrukcijom i opremanjem staklenika u rasadniku Zaton, a za koji sukladno članku 12. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16) nije obavezan provesti jedan od postupaka propisan Zakonom o javnoj nabavi, s obzirom da je procijenjena vrijednost predmeta nabave manja od 26.540,00 eura odnosno 66.360,00 eura PDV-a.

Na temelju članka 7. Pravilnika o provođenju postupaka jednostavne nabave robe, radova i usluga društva Vrtlar d.o.o., ovim putem pozivamo Vas na dostavu ponude sukladno dolje navedenim uvjetima i zahtjevima:

1. Naručitelj

Vrtlar d.o.o., Điva Natali 7, 20000 Dubrovnik
OIB: 54876179705
Telefon: 020 642 260
e-mail: vrtlar@vrtlar-dubrovnik.hr
Naručitelj je obveznik PDV-a.

2. Osoba ili služba zadužena za kontakt

Kontakt osoba: Lucijana Kraljić
Jasminka Giljušić
Telefon: 020 642 260
e-mail: vrtlar@vrtlar-dubrovnik.hr
Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i ponuditelja obavlja se isključivo na hrvatskom jeziku elektroničkom poštom na gore navedenu adresu e-pošte.

3. Podaci o postupku nabave:

Evidencijski broj nabave : 46/23/JN
Procijenjena vrijednost: 4.150,00 eura bez PDV-a
CPV – 71247000-1 Nadzor građevinskih radova
Vrsta ugovora: ugovor o nabavi usluga stručnog nadzora građenja
Postupak nabave provodi se sukladno internom aktu o nabavi - Pravilnik o provođenju postupaka jednostavne nabave robe, radova i usluga br. 09/23 od 09.01.2023.

4. Predmet nabave:

Usluge stručnog nadzora nad rekonstrukcijom i opremanjem staklenika u rasadniku Zaton.
Radovi koji su predmet usluga stručnog nadzora opisani su u Dokumentaciji o nabavi za Rekonstrukciju staklenika objavljenoj u EOJN RH i dostupnoj na poveznici:
<https://eojn.nn.hr/SPIN/APPLICATION/IPN/DocumentManagement/DokumentPodaciFrm.aspx?id=7960332>

5. Količina i opseg predmeta nabave:

Točne količine predmeta nabave iskazane su u Troškovniku koji je sastavni dio ovog Poziva. Ponuditelj mora ponuditi cjelokupni opseg posla koji se traži predmetnom nabavom i ispuniti sve stavke Troškovnika. Ponude koje obuhvaćaju samo dio traženog predmeta nabave, neće se razmatrati.

Ponuditelj je dužan izvršiti sve poslove sukladno zahtjevima koji su navedeni u ovom Pozivu, važećim zakonima, pravilnicima te pravilima struke.

Nadzorni inženjer dužan je u provedbi stručnog nadzora građenja:

1. nadzirati građenje tako da bude u skladu s Zakonom o gradnji, projektnom dokumentacijom, ostalim zakonima i pravilima struke,
2. pratiti dinamički i financijski plan
3. biti prisutan na gradilištu
4. kontrolirati kvalitetu radova,
5. bez odgode upoznati investitora sa svim nedostacima, odnosno nepravilnostima koje uoči u glavnom projektu i tijekom građenja
6. usmjeravati izvođača kod izvođenja određenih radova
7. kontrolirati cijenu i vanstroškovničke radove
8. pregledati obračun izvedenih radova i ovjeravati mjesečne situacije
9. sastaviti završno izvješće o izvedenim radovima
10. sudjelovanje na Tehničkom pregledu i primopredaji radova

Detaljan opis zadataka stručnog nadzora:

Izvršitelj je dužan:

1. obveze nadzornog inženjera izvršavati kako je definirano Zakonom o gradnji („Narodne novine“, broj 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19), Pravilnikom o načinu provedbe stručnog nadzora građenja, obrascu, uvjetima i načinu vođenja građevinskog dnevnika, te o sadržaju završnog izvješća nadzornog inženjera („Narodne novine“, broj 111/2014, 107/15, 20/17, 98/19, 121/19 i 131/21), Pravilnikom o tehničkom pregledu građevine („Narodne novine“, broj 46/18 i 98/19) i drugim primjenjivim podzakonskim aktima,
2. izvršavati sve ostale obveze definirane opsegom usluge.

Sadržaj usluge nadzora, uz gore navedene obveze propisane Zakonom o gradnji, obuhvaća i sljedeće:

Faza građenja:

Tijekom faze građenja, Izvršitelj će, između ostalog, provoditi i sljedeće:

- uvesti izvođača radova u posao;
- nadzirati provedbu aktivnosti Izvođača radova, te osigurati njihovu usklađenost s uvjetima Ugovora o građenju;
- provoditi nadzor na licu mjesta i koordinaciju kako bi se osigurala usklađenost radova i opskrbe s projektnom dokumentacijom i vremenskim planom;
- davati odgovarajuće naloge o izvođenju određenih radova Izvođaču, u slučaju potrebe otklanjanja nedostataka, a radi sprečavanja težih posljedica koje bi nastupile neizvođenjem tih radova;
- provoditi nadzor nad izvođenjem nepredviđenih i naknadnih radova tijekom građenja,
- koordinirati sastanke na lokaciji gradilišta, te sastanke vezane uz mjesečni napredak radova; sastavljati i dostavljati Naručitelju zapisnike s tih sastanaka;
- pružati pomoć na zahtjev Naručitelja svim pisanim sredstvima komunikacije (uključujući elektroničku poštu) o bilo kojem pitanju u vezi s provedbom ugovorenih radova

- pratiti napredak radova te pravodobno izvještavati Naručiitelja o mogućim problemima koji mogu nastati i utjecati na postizanje ciljeva projekta;
- potpisivati građevinski dnevnik Izvođača koji će se voditi u skladu s važećim propisima te čuvati potpisanu kopiju;
- ovjeravati dokaznice količina izvedenih radova Izvođača;
- provoditi svakodnevne provjere gradilišta kako bi provjerio napredak i kvalitetu izvođenja radova te uvjete zaštite na radu;
- analizirati prijedloge Izvođača radova vezane uz moguće prilagodbe projekta, specifikacija, radova ili programa rada, koje mogu postati potrebne ili korisne tijekom ili nakon izvođenja radova;
- prema zahtjevima Naručiitelja savjetovati o mogućim načinima smanjenja troškova projekta, smanjenja vremena izvođenja ili poboljšanja kvalitete radova;
- pregovarati s Izvođačem o izmjenama i prilagodbama te o tome davati pismene preporuke Naručiitelju uključujući opis aktivnosti i cijene za sve neplanirane radove;
- provjeravati i odobravati dokumente o izvedenom stanju i ostale građevinske dokumente koje zahtijeva zakonodavstvo
- odobravati program pokusnog rada, puštanje u pokusni rad i faze pokusnog rada;
- kontrolirati i potvrđivati program obuke i provedbu obuke osoblja Naručiitelja koju provodi Izvođač, ukoliko ista postoji;
- kontrolirati i odobravati Upute za rad i održavanje dostavljene od strane Izvođača u uskoj suradnji s Naručiiteljem;
- organizirati i održavati sustav arhiviranja, po dovršetku projekta, Izvršitelj će predati Naručiitelju sav arhivski materijal;
- pripremiti Potvrdu o preuzimanju, popis nedostataka i ostale dokumente koje zahtijevaju uvjeti Ugovora o javnoj nabavi radova;
- pregledati i ovjeriti obračunske mjesečne situacije, račune, koji moraju odgovarati izvedenom opsegu radova i ugovoru;
- pregledati i ovjeriti prijedlog končanog obračuna, potvrđivati vrijednost radova u skladu s ugovorom;
- pripremati mjesečna izvješća o napretku radova, završno izvješće, posebna izvješća na zahtjev Naručiitelja; sva izvješća potrebna sukladno važećoj regulativi RH, te sva propisana izvješća za tehnički pregled i sudjelovati u postupku tehničkog pregleda;
- druge aktivnosti prema uputama i zadacima Naručiitelja u cilju osiguranja urednog izvođenja radova.

Faza nakon građenja, u jamstvenom roku:

1. Tijekom jamstvenog roka koji traje 3 godine, sukladno ponudi odabranog Izvođača radova, Izvršitelj će provoditi kontrole te sačiniti izvještaj o uočenim nedostacima u kojem se predlažu mjere za sanaciju i to 15 dana prije isteka svake godine za vrijeme trajanja jamstvenog roka.
2. Nadzorni inženjer obavezan je izvršiti dodatne kontrole nedostataka po pozivu naručiitelja ukoliko isti tijekom korištenja utvrdi nedostatke koji sukladno uvjetima jamstva zahtijevaju sanaciju;
3. Izdati konačnu Potvrdu o ispunjenju obveza na kraju jamstvenog roka;
4. Izvršitelj je, ukoliko se isti utvrde, dužan pružiti usluge nadzora nad otklanjanjem nedostataka, u sklopu čega treba pripremiti izvješće o otklanjanju nedostataka.

6. Troškovnik:

Troškovnik se nalazi u prilogu ovoga Poziva – **PRIOLOG 1.** i čini njegov sastavni dio. Sve stavke troškovnika moraju biti ispunjene. Nije dopušteno mijenjanje ili korigiranje pojedinih stavki troškovnika. Ponuditelj će u troškovniku iskazati jedinične cijene. Jedinične cijene navode se decimalnim brojem s decimalnim zarezom i dva decimalna mjesta. U jedinične cijene moraju biti uračunati svi troškovi i popusti bez PDV-a. Ukupna cijena stavke je umnožak količine i jedinične cijene zaokružene na dvije decimale. Jedinične cijene su nepromjenjive tijekom trajanja ugovora o nabavi.

Ako Ponuditelj ne ispuni Troškovnik u skladu sa zahtjevima ovog Poziva na dostavu ponuda, smatrat će se da je takav Troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.

7. Mjesto izvršenja ugovora:

Rasadnik Zaton, Pinji 1, 20235 Zaton i po potrebi u poslovnim prostorijama Naručitelja.

8. Rok i način izvršenja ugovora:

Odabrani ponuditelj obvezuje se s obavljanjem stručnog nadzora započeti danom uvođenja u posao odabranog izvođača radova. Obavijest o datumu uvođenja u posao odabranog izvođača radova Naručitelj će odabranom ponuditelju dostaviti najkasnije 7 (sedam) dana prije dana zakazanog za uvođenje u posao.

Rok završetka radova rekonstrukcije i opremanje staklenika u rasadniku Zaton je 180 kalendarskih dana, računajući od dana uvođenja izvođača u posao. Iz navedenoga proizlazi i predviđeni rok pružanja usluge nadzora. Odabrani ponuditelj je dužan realizaciju predmeta nabave započeti odmah po zaključenju ugovora i uvođenju u posao, te izvršavati usluge s obveznim angažmanom potrebne radne snage za cijelo vrijeme trajanja ugovorne obveze sukladno potrebama i prioritetima Naručitelja.

9. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta

9.1. Nekažnjavanje

Naručitelj će iz postupka nabave isključiti gospodarskog subjekta:

- ako je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje

mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

ili

2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 9.1., podtočaka od a) do f) ovog Poziva i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 9.1. ovog Poziva, gospodarski subjekt je dužan u ponudi dostaviti:

- izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana

gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje. Izvadak ne smije biti stariji od šest mjeseci računajući od dana objave poziva na dostavu ponude na internetskim stranicama Naručitelja.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz točke 9.1. ovog Poziva, gospodarski subjekt dostavlja:

- izjavu pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavu davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Izjavu može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

Izjava o nekažnjavanju može se dati na obrascu Izjave – **PRILOG 3.** ovog Poziva ili na memorandumu tvrtke, ali mora obuhvatiti popis svih kaznenih djela navedenih u točki 9.1.

9.2. Plaćene dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Naručitelj će iz postupka nabave isključiti gospodarskog subjekta:

- ako gospodarski subjekt nije ispunio obvezu plaćanja dospelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj,
ili

2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 9.2. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja Potvrdu porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od dana objave poziva za dostavu ponuda na internetskim stranicama Naručitelja.

Sve dokumente koje naručitelj zahtjeva u točki 9. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta, ponuditelj može dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Dokaze za obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta obvezno je dostaviti za sve gospodarske subjekte u ponudi.

10. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti)

Gospodarski subjekti dokazuju svoju:

- sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti,
- tehničku i stručnu sposobnost.

10.1. Spособnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Svaki gospodarski subjekt u ovom postupku nabave mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvatom. Izvadak se dostavlja u neovjerenoj preslici. Izvadak ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana objave poziva na dostavu ponuda na internetskim stranicama Naručitelja.

10.2. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti

Naručitelj je odredio uvjete tehničke i stručne sposobnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekt ima potrebne ljudske i tehničke resurse te iskustvo potrebno za izvršenje ugovora o nabavi na odgovarajućoj razini kvalitete, te da gospodarski subjekt ima dovoljnu razinu iskustva.

10.2.1. Prethodno iskustvo gospodarskog subjekta za izvršenje ugovorenih usluga

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom 3 (tri) godine koje prethodne toj godini uredno izvršio najmanje jednu a najviše tri usluge iste ili slične predmetu nabave, čiji zbrojeni iznos bez PDV-a mora biti najmanje u visini procijenjene vrijednosti predmeta nabave bez PDV-a.

Gospodarski subjekt navedenu tehničku i stručnu sposobnost dokazuje popisom izvršenih usluga potpisanim i ovjerenim od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta.

Popis mora minimalno sadržavati:

- naziv i sjedište druge ugovorne strane,
- naziv i opis izvršenih usluga,
- vrijednost izvršenih usluga bez PDV-a,
- vrijeme i mjesto izvršenja usluge
- kontakt osobe druge ugovorne strane za provjeru navedenih podataka.

Gospodarski subjekt u svrhu dokazivanja ove sposobnosti može koristiti obrazac iz **PRILOGA 4.** ovog Poziva. Pod sličnim uslugama smatra se provođenje usluge stručnog nadzora građenja tijekom izgradnje/rekonstrukcije građevine slične tehničko-tehnološke složenosti za koje je bilo obvezno provođenje postupka Tehničkog pregleda građevine.

10.2.2. Obrazovne i stručne kvalifikacije stručnog osoblja

Ponuditelj mora dokazati da će imati na raspolaganju minimalno sljedeće stručno osoblje:

- nadzorni inženjer za građevinske radove - 1 (jedan) ovlaštenu inženjera građevinarstva ili ovlaštenu arhitektu

Navedeno se dokazuje Izjavom ponuditelja. U izjavi ponuditelj mora navesti ime ovlaštenog inženjera ili arhitekta, te obavezno uz izjavu dostaviti dokaze o upisu u imenik/evidenciju ovlaštenih inženjera/arhitekata nadležne komore za sve stručnjake koje nominira za nadzorne inženjere.

Za nadzornog inženjera koji nije zaposlenik ponuditelja, ponuditelj je obavezan u ponudi dostaviti i vlastoručno potpisanu izjavu tog inženjera iz koje je razvidno da se odabranom ponuditelju stavlja na raspolaganje za izvršenje predmetnog ugovora u svojstvu nadzornog inženjera ili ugovor o poslovnoj suradnji.

Isprave, izjave i druga dokazna sredstva ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

11. Sadržaj i način izrade ponude:

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a treba sadržavati:

- popunjen **PONUDBENI LIST – PRILOG 2**, potpisan od strane osobe ovlaštene za zastupanje po zakonu i ovjeren pečatom ponuditelja,
- dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja sukladno točki 9.,
- dokaze sposobnosti sukladno točki 10.,
- popunjen troškovnik – **PRILOG 1**.

Ponuda se izrađuje na način da:

- čini cjelinu,
- je uvezana tako da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova,
- je u papirnatom obliku,
- je pisana neizbrisivom tintom,
- su stranice ponude označene brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude,
- da su mogući ispravci u ponudi izrađeni na način da su vidljivi (nije dopustivo brisanje, premazivanje ili uklanjanje slova ili otisaka), potvrđeni potpisom ponuditelja te da je naveden datuma ispravka).

12. Dostava ponude

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu koji se nalazi u privitku ovog Poziva na dostavu ponude, a koji je potrebno u cijelosti ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

Ponuda se dostavlja na:

na mail Naručitelja: vrtlar@vrtlar-dubrovnik.hr

ili

neposredno na urudžbeni zapisnik Naručitelja

ili

preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

na prednjoj strani ponude:

Vrtlar d.o.o., Điva Natali 7, 20 000 Dubrovnik

PONUDA ZA NABAVU

Naziv predmeta nabave: Ponuda za uslugu stručnog nadzora nad rekonstrukcijom i opremanjem staklenika u rasadniku Zaton

EVIDENCIJSKI BROJ nabave: 46/JN/23

"NE OTVARAJ"

VRTLAR d.o.o., za javno zelenilo i hortikulturu, Dubrovnik, Điva Natali 7. Društvo je upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Splitu, stalna služba u Dubrovniku pod brojem MBS: 060158912. Temeljni kapital društva iznosi 6.244.830,00 eura i uplaćen je u cijelosti. Član uprave: Alma Majstorović. Račun društva se vodi kod OTP banke d.d., Zadar broj: HR9724070001100005855.

na poledini:

Naziv i adresa ponuditelja

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Ponuda koja se dostavlja neposredno na urudžbeni zapisnik ili preporučenom poštanskom pošiljkom piše se **neizbrisivom tintom** (pisano rukom ili ispisom putem štampača) te mora biti **uvezana na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Stranice ponude se označavaju brojem** na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude (npr. 2/6).

Krajnji rok za dostavu ponude je **23. listopada 2023. godine do 9:00** sati, bez obzira na način dostave.

Otvaranje ponuda provode članovi Stručnog povjerenstva u postupku nabave i nije javno.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati te će se kao zakašnjela ponuda vratiti ponuditelju koji ju je dostavio.

Naručitelj će o postupku otvaranja i pregleda ponuda sastaviti zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda.

13. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude izražava se za cjelokupni predmet nabave bez PDV-a. Cijena ponude piše se brojkama i izražava se u eurima. U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

Ako cijena ponude bez PDV-a izražena u Troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez PDV-a izraženoj u Ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez PDV-a izražena u Troškovniku.

U slučaju produljenja roka pružanja usluge koji je posljedica produljenja roka izvođenja radova temeljem Ugovora o javnoj nabavi radova, izmijeniti će se i ukupno ugovorena cijena usluge sukladno broju dana za koje se rok izvršenja usluge produljuje. U tom slučaju iznos cijene usluge po danu obračunat će se na način da se ponuđena cijena usluge iz stavke troškovnika preračuna u dane, a pri čemu se uzima da mjesec ima 30 dana, i pomnoži s brojem dana za koje je produljen rok izvršenja usluge.

14. Kriterij za odabir ponude

Najniža cijena valjane ponude odnosno ponude koja ispunjava uvjete iz ovog poziva. Ako na poziv na dostavu ponuda pristignu dvije valjane ponude s jednakom najnižom cijenom kao najpovoljnija biti će odabrana ponuda koje je pristigla prva.

15. Rok valjanosti ponude

Minimalno 30 dana od dana krajnjeg roka za dostavu ponuda.

16. Jamstvo

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj obvezan je najkasnije u roku od 8 dana od dana potpisa ugovora dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bjanko zadužnice u visini 10 % (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora, bez PDV-a, koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika ili uplatom novčanog pologa u traženom iznosu jamstva na račun Naručitelja:

VRTLAR d.o.o., Điva Natali 7, 20000 Dubrovnik

IBAN: HR9724070001100005855

Model: HR 00

Poziv na broj: OIB gospodarskog subjekta (upisuje gospodarski subjekt)

Opis plaćanja: jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za ev. br. nabave 46/JN/23

Naručitelj će jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatiti u slučaju da odabrani ponuditelj ne ispunjava ugovorne obveze tijekom trajanja ugovora.

Ako jamstvo ne bude naplaćeno, naručitelj će ga vratiti odabranom ponuditelju po uredno obavljenom poslu odnosno po zaprimanju urednog završnog izvješća.

17. Otvaranje ponuda

Otvaranje ponuda održati će se **23. listopada 2023. godine u 9:00** sati na adresi naručitelja. Otvaranje ponuda neće biti javno.

18. Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju

Naručitelj neće prihvatiti ponudu ukoliko ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva i zadržava pravo odbiti ponudu i poništiti ovaj postupak ukoliko dostavljena ponuda ne odgovara svrsi nabave ili ako prelazi osigurana sredstva, odnosno u drugim opravdanim slučajevima (npr. profesionalni propust) prema odluci Naručitelja.

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da dopuni, razjasni, upotpuni ili dostavi nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku **ne kraćem od pet dana**.

Rok za donošenje odluke o odabiru ili poništenju iznosi 10 (deset) dana od isteka roka za dostavu ponuda. Odluku o odabiru ili poništenju s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, naručitelj će dostaviti svakom ponuditelju e-mailom.

Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

19. Rok i način plaćanja

Odabrani ponuditelj će za izvršene usluge ispostavlјati račune, odnosno privremene i okončanu situaciju. Naručitelj se obvezuje isplatiti iznos iz ispostavlјjenih računa na žiro račun izvršitelja u roku od 30 dana od dana zaprimanja i ovjere urednog računa.

Vrijednost pojedine situacije ili računa postotno je razmjerna i ovisna o vrijednosti izvedenih radova situiranih privremenim i okončanim situacijama Izvođača na predmetnoj građevini.

NAPOMENA:

Temeljem Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 94/2018), Naručitelj je od 01. prosinca 2018. godine obavezan zaprimati, obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava.

Sukladno čl. 5. Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 94/2018), osim obveznih elemenata, elektronički račun mora sadržavati i broj narudžbenice i/ili broj ugovora, u protivnom račun neće biti zaprimljen niti plaćen.

20. Datum objave poziva za dostavu ponuda na internetskim stranicama Naručitelja:

17.10.2023.

21. Drugi podaci koje naručitelj smatra potrebnima

Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

Prilozi Pozivu na dostavu ponude:

- PRILOG 1 Troškovnik
- PRILOG 2. Ponudbeni list
- PRILOG 3. Izjava o nekažnjavanju
- PRILOG 4. Popis usluga

Direktorica:

Alma Majstorović

TROŠKOVNIK

Usluge stručnog nadzora nad rekonstrukcijom i opremanjem staklenika u rasadniku Zaton

R.br.	OPIS RADOVA	Jed.mj.	količina	Jed.cijena bez PDV-a u eurima	Ukupna cijena bez PDV-a u eurima
-------	-------------	---------	----------	-------------------------------------	---

1.	Usluga stručnog nadzora nad rekonstrukcijom i opremanjem staklenika u rasadniku Zaton	kom	1		
CIJENA PONUDE BEZ PDV-a (u EUR)					
PDV (u EUR)					
CIJENA PONUDE S PDV-om (u EUR)					

MP

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

PONUDBENI LIST

Predmet nabave:	Usluge stručnog nadzora nad rekonstrukcijom i opremanjem staklenika u rasadniku Zaton
Naručitelj:	VRTLAR d.o.o., Điva Natali 7, 20000 Dubrovnik

Naziv ponuditelja:
Adresa (poslovno sjedište)
OIB:
Poslovni (žiro račun):
Broj računa (IBAN):
BIC (SWIFT) i/ili naziv poslovne banke:
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti): DA NE
Adresa za dostavu pošte:
E-pošta:
Kontakt osoba:
Telefon i/ili mobitel
Fax:

PONUDA
Broj ponude:
Datum ponude:
Cijena ponude bez PDV-a:
PDV:
Cijena ponude sa PDV-om:

MP

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

Izjava o nekažnjavanju za gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj

IZAVA O NEKAŽNJAVANJU

Ja _____ iz _____,
(ime i prezime) (mjesto prebivališta i adresa stanovanja)

osobna iskaznica br. _____ izdana od _____,

u svojstvu _____
(upisati svojstvo osobe: član upravnog ili upravljačkog ili nadzornog tijela ili osoba koja ima ovlast za zastupanje za donošenje odluka ili nadzora gospodarskog subjekta)

u gospodarskom subjektu _____
(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB, zemlja poslovnog nastava)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da ja osobno niti gore navedeni gospodarski subjekt nismo pravomoćno osuđeni za sljedeća kaznena djela:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevara) i članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- (članka 279. pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

Za gospodarski subjekt:

M.P. _____
(navesti ime prezime te potpis
osobe po zakonu ovlaštene za
zastupanje gospodarskog
subjekta)

Datum: _____ 2023.

PRILOG 4.

POPIS IZVRŠENIH USLUGA

u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom 3 (tri) godine koje prethode toj godini

Minimalna razina sposobnosti: najmanje jedna ili a najviše tri usluge iste ili slične predmetu nabave, čiji je zbrojeni iznos minimalno u visini procijenjene vrijednosti nabave bez PDV-a

Naziv i sjedište druge ugovorne strane	Naziv i opis izvršenih usluga	Vrijednost izvršenih usluga bez PDV-a	Datum i mjesto izvršenja	Kontakt podaci druge ugovorne strane

U _____, _____ 2023. godine.
(mjesto) (datum)

Za Ponuditelja:

MP

(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)