VRTLAR d.o.o.
Điva Natali 7, Dubrovnik

Tel/Fax: 020/642-260
E-mail: vrtlar@vrtlar-dubrovnik.hr
www.vrtlar-dubrovnik.hr
OIB: 54876179705

Urudžbeni broj: 05**/**25
Broj nabave: 05/25
EV. BR. Nabave: 26/JN/25
Datum: 02.01.2025.

Poziv na dostavu ponude: SVIM ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

***Naziv predmeta nabave*: Usluge sječe drveća - alpinist**
CPV – 77211400

Naručitelj Vrtlar d.o.o., Điva Natali 7, 20 000 Dubrovnik, OIB: 54876179705, pokrenuo je postupak jednostavne nabave za nabavu **Usluge sječe drveća - alpinist**, a za koji sukladno članku 12. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16) nije obvezan provesti jedan od postupaka propisan Zakonom o javnoj nabavi, s obzirom da je procijenjena vrijednost predmeta nabave manja od 26.540,00 eura odnosno 66.360,00 eura bez PDV-a.

Na temelju članka 8. Pravilnika o provođenju postupaka jednostavne nabave robe, radova i usluga društva Vrtlar d.o.o., ovim putem pozivamo Vas na dostavu ponude sukladno dolje navedenim uvjetima i zahtjevima.

1. OPIS PREDMETA NABAVE

1.1. Predmet nabave: Usluge sječe drveća - alpinist

1.2. **Količina i tehnička specifikacija predmeta nabave**: Sukladno Troškovniku, u privitku ovog Poziva.

1.3. **Procijenjena vrijednost nabave**: 26.500,00 eura bez PDV-a

1.4. Evidencijski broj predmeta nabave: 26/JN/25

2. UVJETI NABAVE

2.1. **Način izvršenja**: Naručitelj je u predmetnom postupku nabave odredio okvirnu količinu predmeta nabave, budući se radi o uslugama za koje naručitelj zbog njihove prirode ne može unaprijed odrediti točnu količinu, Troškovnikom su određene okvirne količine predmetnih usluga. Stvarna nabavljena količina pojedine usluge može biti veća ili manja od okvirne količine s tim da ukupna plaćanja bez PDV-a temeljem sklopljenog ugovora/izdanim narudžbenicama ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave. Naručitelj se obvezuje poslati narudžbenicu odabranom gospodarskom subjektu e-mailom, te ga o istom telefonski obavijestiti.

2.2. **Mjesto pružanja usluga:** Javne zelene površine Grada Dubrovnika

2.3. **Rok završetka isporuka usluge:** do 31. prosinca 2025. godine

2.4. Rok, način i uvjeti plaćanja:Plaćanje se vrši po urednoj izvršenoj usluzi, u roku od 30 dana od dana zaprimanja računa

2.5. Cijena ponude: Ponuditelji su obvezni popuniti priloženi Troškovnik u cijelosti. Ponuditelj treba popuniti priloženi troškovnik u cijelosti te upisati sve jedinične i ukupne cijene kao i sveukupni iznos.
Prilikom ispunjavanja Troškovnika ponuditelj ukupnu cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke (stupac 1) i jedinične cijene stavke (stupac 2). Ponuditelji ne smiju mijenjati ili nadopunjavati tekst opisa pojedinih stavki ili količine u troškovniku. Ponuditelj izražava cijenu ponude u eurima. Cijena ponude piše se brojkama. U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Kada cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost izraženoj u ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u troškovniku. Cijena je nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja Ugovora.
Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se za cjelokupni predmet nabave. Cijena ponude mora biti izražena u eurima.

Jedinične cijene iz ponude su fiksne i nepromjenjive za cijelo vrijeme trajanja narudžbenice o izvođenju radova/izvršenju usluge ili isporuke robe. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ponuditelji su dužni ponuditi odnosno upisati jedinične cijene i ukupne cijene (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku Troškovnika te cijenu ponude bez PDV-a, PDV i cijenu ponude s PDV-om na način kako je to određeno u Ponudbenom listu.

2.6. **Kriterij odabira ponude:** najniža cijena.

NAPOMENA:

Temeljem Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 94/2018), Naručitelj je od 01. prosinca 2018. godine obvezan zaprimati, obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava.

Sukladno čl. 5. Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 94/2018), osim obveznih elemenata , elektronički račun mora sadržavati i broj narudžbenice i/ili broj ugovora, u protivnom račun neće biti zaprimljen niti plaćen.

3. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a treba sadržavati:

- Ponudbeni list (pravilno ispunjen i potpisan od strane ponuditelja) - PRILOG I,
- Troškovnik - PRILOG II,
- Izjava o posjedovanju auto košare (podizne hidraulične platforme na kamionu minimalne visine 17 m) – PRILOG III,
- Dokaz/uvjerenje o osposobljenosti za rad na siguran način za poslove arborističkog rušenja stabala i rad s ručnim i mehaniziranim alatom na visini

4. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu koji se nalazi u privitku ovog Poziva na dostavu ponude, a koji je potrebno u cijelosti ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja.
Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

4.1. Rok za dostavu ponude: krajnji rok za dostavu ponude je **09. siječnja 2025. godine do 11:00 sati**, bez obzira na način dostave.

4.2. Način dostave ponude: ponuda se dostavlja:

- na mail Naručitelja: vrtlar@vrtlar-dubrovnik.hr

ili

- **neposredno na urudžbeni zapisnik Naručitelja**

ili

- preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

na prednjoj strani ponude:

Vrtlar d.o.o., Điva Natali 7, 20 000 Dubrovnik
PONUDA ZA NABAVU
Naziv predmeta nabave: **Usluge sječe drveća - alpinist**
EVIDENCIJSKI BROJ nabave: 26/JN/25
"NE OTVARAJ"

na poleđini:

Naziv i adresa ponuditelja

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Ponuda koja se dostavlja neposredno na urudžbeni zapisnik ili preporučenom poštanskom pošiljkom piše se **neizbrisivom tintom** (pisano rukom ili ispisom putem štampača) te mora biti **uvezana na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova**. **Stranice ponude se označavaju brojem** na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude (npr. 2/6).

4.3. Mjesto dostave ponude: Vrtlar d.o.o., Điva Natali 7, 20000 Dubrovnik;
vrtlar@vrtlar-dubrovnik.hr

Otvaranje ponuda provode članovi Stručnog povjerenstva u postupku nabave i nije javno.
Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati te će se kao zakašnjela ponuda vratiti ponuditelju koji ju je dostavio.
Naručitelj će o postupku otvaranja i pregleda ponuda sastaviti zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda.

5. OSTALO

5.1. Osobe zadužene za kontakt s ponuditeljima:
Ime i prezime: *Lucijana Kraljić; Marija Valjalo*
e-mail: vrtlar@vrtlar-dubrovnik.hr

5.2. Obavijest o rezultatima provedenog postupka nabave:
Naručitelj neće prihvatiti ponudu ukoliko ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva i zadržava pravo odbiti ponudu i poništiti ovaj postupak ukoliko dostavljena ponuda ne odgovara svrsi nabave ili ako prelazi osigurana sredstva, odnosno u drugim opravdanim slučajevima (npr. profesionalni propust) prema odluci Naručitelja.

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da dopuni, razjasni, upotpuni ili dostavi nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku **ne kraćem od pet dana.**

Na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda od strane ovlaštenih osoba za provedbu postupka jednostavne nabave, Naručitelj odabire odnosno prihvaća ponudu u roku do najduže 10 dana od dana isteka roka za dostavu ponude. Pisanu obavijest o rezultatima nabave (o odabiru ponude ili odbijanju iste i poništenju postupka nabave) Naručitelj dostavlja ponuditelju putem elektroničke pošte.

Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

5.3. Posebne odredbe:

Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

Direktorica:

Alma Majstorović

Prilozi Pozivu na dostavu ponude:

1. Ponudbeni list (PRILOG I)

2. Troškovnik (PRILOG II)

3. Izjava o posjedovanju auto košare (podizne hidraulične platforme na kamionu minimalne visine 17 m) (PRILOG III)

PRILOG I

PONUDBENI LIST

Predmet nabave:	**Usluge sječe drveća - alpinist**
Naručitelj:	VRTLAR d.o.o., Điva Natali 7, 20000 Dubrovnik

Naziv ponuditelja:
Adresa (poslovno sjedište)
OIB:
Poslovni (žiro račun):
Broj računa (IBAN):
BIC (SWIFT) i/ili naziv poslovne banke:
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti): DA NE
Adresa za dostavu pošte:
E-pošta:
Kontakt osoba:
Telefon i/ili mobitel
Fax:

PONUDA
Broj ponude:
Datum ponude:
Cijena ponude bez PDV-a:
PDV:
Cijena ponude sa PDV-om:

MP

_____

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

PRILOG II

TROŠKOVNIK RUŠENJA I SANACIJE STABALA PENJAČKIM TEHNIKAMA					
r.b.	**opis radova**	**jed. mjere**	**količina**	**jed. cijena**	**iznos**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6 = 4 x 5**
1.	**RUŠENJE STABALA**				
1.1.	**Rušenje odumrlih i opasnih stabala (osim palmi i čempresa)**				
	Odumrla i opasna stabla se zbog nepristupačnosti terena ruše penjačkim tehnikama sve do razine tla, uz upotrebu specijalne užadi, motornih pila i ostale potrebne opreme. U cijenu je uračunat sav rad, alat i potreban materijal. Obračun po prsnom opsegu debla.				
	prsni opseg debla do 80 cm	kom			€
	prsni opseg debla od 80- 100 cm	kom			€
	prsni opseg debla od 100-150 cm	kom			€
	prsni opseg debla od 150-200 cm	kom			€
	prsni opseg debla od 200-250 cm	kom			€
	prsni opseg debla od 250-300 cm	kom			€
	prsni opseg debla od 300-350 cm	kom			€
	prsni opseg debla od 350-400 cm	kom.			€
	prsni opseg debla od 400-450 cm	kom.			€
	prsni opseg debla veći od 450 cm	kom.			€
1.2.	**Rušenje odumrlih i opasnih stabala čempresa**				
	Odumrla i opasna stabla čempresa se zbog nepristupačnosti terena ruše penjačkim tehnikama sve do razine tla, uz upotrebu specijalne užadi, motornih pila i ostale potrebne opreme. U cijenu je uračunat sav rad, alat i potreban materijal. Obračun po visini krošnje stabla.				
	visina krošnje do 12 m	kom.			€
	visina krošnje do 12-14 m	kom.			€
	visina krošnje do 14-16 m	kom.			€
	visina krošnje do 16-18 m	kom.			€
	visina krošnje do 18-20 m	kom.			€
	visina krošnje iznad 20 m	kom.			€

TROŠKOVNIK RUŠENJA I SANACIJE STABALA PENJAČKIM TEHNIKAMA

1.3.	**Rušenje odumrlih stabala palmi**				
	Odumrla i opasna stabla palmi se zbog nepristupačnosti terena ruše penjačkim tehnikama sve do razine tla, uz upotrebu specijalne užadi, motornih pila i ostale potrebne opreme. U cijenu je uračunat sav rad, alat i potreban materijal. Obračun po visini debla palme.				
	visina debla palme do 10 m	kom.			€
	visina debla palme od 10-15 m	kom.			€
	visina debla palme iznad 15 m	kom.			€
2.	**OREZIVANJE KROŠNJI STABALA**				
	Orezivanje će se provoditi kombinacijom više metoda rezdbe kao što su sanitarna rezidba, oblikovno orezivanje prorjeđivanje krošnje, čišćenje krošnje, redukcija krošnje, rez u glavu, oblikovanje svjetlosnog profila. Intezitet orezivanja će ovisiti zdravstvenom stanju svakog pojedinog stabla. Rad se izvodi uz upotrebu specijalne užadi, motornih pila i ostale potrebne opreme.Raspilavanje oborenih dijelova stabla na dužinu pogodnu za prijevoz, čišćenje površine od materijala zaostalog nakon rušenja i raspilavanja stablastabla, utovar, odvoz i zbrinjavanje na zakonom propisan način. U cijenu je uračunat sav rad, alat i potreban materijal. Obračun po satu rada.	h			€
3.	**UKLANJANJE PENJAČICA IZ KROŠNJI STABALA**				
	Pod uklanjanjem penjačica podrazumijeva se uklanjanje bršljana, gličine, lozice, dvornika i drugih epifitnih biljaka iz krošnje stabla koje mogu obuhvatiti čitava stabla i narušiti njegovu statiku i zdravstveno stanje. U cijenu je uračunat sav rad, alat i potreban materijal. Obračun po satu rada.	h			€
4.	**ZBRINJAVANJE BILJNOG MATERIJALA**				
	Raspilavanje oborenih dijelova stabla na dužinu pogodnu za prijevoz, čišćenje površine od materijala zaostalog nakon rušenja i raspilavanja, utovar u kamion, odvoz i zbrinjavanje biljnog materijala na zakonom propisan način. U cijenu je uračunat sav rad, alat i potreban materijal. Obračun po kubiku zbrinutog biljnog materijala.	m^3			€

UKUPNO € (BEZ PDV-a):
PDV 25%:
SVEUKUPNO €:

MP

_____

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

PRILOG III.

Izjava o posjedovanju auto košare
(podizne hidraulične platforme na kamionu minimalne visine 17 m)

kojom ja _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

kao ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta

_____
(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

izjavljujem da posjedujem auto košaru - podizne hidraulične platforme na kamionu minimalne visine 17 m.

U _____, _____ 2025. godine.

MP

_____
ime, prezime i potpis ovlaštene osobe ponuditelja)