VRTLAR d.o.o.
Điva Natali 7, Dubrovnik

Tel/Fax: 020/421-235
E-mail: vrtlar@du.t-com.hr
www.vrtlar-dubrovnik.hr
OIB: 54876179705

Broj: 130 / 20

Dubrovnik, 05. ožujka 2020.

SVIM ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

PREDMET: Poziv za prikupljanje ponuda

Sukladno članku 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine" broj 120/2016, dalje u tekstu ZJN 2016) Naručitelj Vrtlar d.o.o., Điva Natali 7, Dubrovnik, OIB: 54876179705, dostavlja Poziv za prikupljanje ponuda u postupku jednostavne nabave.

PREDMET NABAVE: **SADNICE SEZONSKOG CVIJEĆA**
CPV - 03451100-7

Evidencijski broj nabave: JN 23/20
Broj protokola: 130/20

VRTLAR d.o.o.

Direktorica: Alma Majstorović

VRTLAR
za javno zelenilo i hortikulturu
DUBROVNIK

DOKUMENTACIJA O NABAVI ZA POSTUPAK JEDNOSTAVNE NABAVE

1. OPĆI PODACI

1.1. Naručitelj i kontakti

Naziv : Vrtlar d.o.o.
Sjedište: Điva Natali7, Dubrovnik
OIB: 54876179705
Telefon: +385 20 642 260
Fax: +385 20 642 271
Adresa elektroničke pošte: vrtlar@du.t-com.hr
Web adresa. www.vrtlar-dubrovnik.hr

1.2. Osoba ili služba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima

Osoba zadužene za komunikaciju s ponuditeljima i koja je dužna pružiti informacije u svezi sa razjašnjenjem dokumentacije za nadmetanje:

Ime i prezime: Marija Paradžik

Telefon: +385 20 642 260

Email: mparadzik@vrtlar-dubrovnik.hr

Ime i prezime: Lucijana Kraljić

Telefon: +385 20 642 260

Email: vrtlar@du.t-com.hr

Zahtjev za objašnjenje i izmjenu dokumentacije vezane uz predmet nabave gospodarski subjekti mogu uputiti na elektroničku poštu: vrtlar@du.t-com.hr

1.3. Odgovorna osoba naručitelja

Direktorica: Alma Majstorović
Telefon: +385 20 642 260

1.4. Evidencijski broj nabave

JN 22/20

1.5. Sprječavanje sukoba interesa

U smislu članka 76. i članka 77. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) ne postoje gospodarski subjekti s kojima je naručitelj u sukobu interesa.

1.6. Vrsta postupka javne nabave

Postupak jednostavne nabave.

1.7. Procijenjena vrijednost nabave

90.000,00 kn bez PDV-a.

1.8 Način realizacije nabave

Po provedenom postupku jednostavne nabave naručitelj će izdati narudžbenice .

1.9. Internetska adresa za objavu poziva i datum objave poziva:

https://vrtlar-dubrovnik.hr/ *05*.03.2020. godina

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je **Sadnice sezonskog cvijeća, CPV – 03451100-7** sukladno priloženom Troškovniku (Prilog 2.)

2.1.1. Opis i oznaka grupa predmeta nabave

Predmet nabave nije podijeljen na grupe. Ponude se podnose isključivo za cjelokupan predmet nabave. Zabranjeno je nuditi varijante i alternativne ponude. Ponuditelj može biti pravna i fizička osoba registrirana za obavljanje poslova iz predmeta nabave.

2.1.2. Količina predmeta nabave

Točne količine predmeta nabave navedene su u Troškovniku (Prilog 2.) koji je sastavni dio ove Dokumentacije za nadmetanje. Nudi se cjelokupni predmet nabave.

2.2. Troškovnik

Troškovnik čini sastavni dio dokumentacije za nadmetanje.
Ponuditelj je dužan ispuniti sve tražene stavke iz troškovnika na način kako je utvrđeno u troškovniku.
Troškovnik mora biti potpisan i ovjeren pečatom. Prilikom popunjavanja troškovnika ponuditelj ukupnu cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i cijene stavke.

2.3. Mjesto isporuke robe

Izabrani ponuditelj isporučuje predmet nabave na lokaciju: Rasadnik Zaton, Pinji 1, 20235 Zaton

2.4. Rok izvršenja

Isporuka predmeta nabave će se odvijati sukcesivno u najmanje tri navrata sukladno prethodno izdanim narudžbenicama od strane Naručitelja.
Naručitelj se obvezuje poslati narudžbenicu odabranom gospodarskom subjektu e-mailom, te ga i o istom telefonski obavijestiti, a Ponuditelj se obvezuje izvršiti isporuku u roku od 24 sata od trenutka zaprimanja narudžbenice.
Krajnji rok isporuke cjelokupnog predmeta nabave je 15.06.2020..

NAPOMENA:

Temeljem Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine" br. 94/2018), Naručitelj je od 01. prosinca 2018. godine obvezan zaprimati, obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava.

Sukladno čl. 5. Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine" br. 94/2018), osim obveznih elemenata , elektronički račun mora sadržavati i broj narudžbenice i/ili broj ugovora, u protivnom račun neće biti zaprimljen niti plaćen.

3. PODACI O PONUDI

3.1. Sadržaj ponude

Pri izradi ponude Ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Dokumentacije o nabavi.

3.1.1. Sadržaj ponude

Ponuda mora sadržavati najmanje:

- Popunjen ponudbeni list (Prilog 1.),
- Popunjen troškovnik (Prilog 2.),
- Dokaze o sposobnosti ponuditelja - točka 4. ovog poziva; (dokazi iz točke 4. poziva mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici).

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ponuda se piše neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

3.1.2. *Način dostave ponude*

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom ponuditelja, evidencijskim brojem nabave kojeg je Naručitelj dodijelio nadmetanju te s nazivom i adresom Naručitelja: **Vrtlar d.o.o., Điva Natali 7, 20000 Dubrovnik , s naznakom ››ne otvaraj‹‹ - ponuda za „Sadnice sezonskog cvijeća“**

3.1.3. Dopustivost dostave ponude elektroničkim putem:

Nije dopušteno dostaviti ponudu u elektroničkom obliku.

3.2. Cijena ponude

U cijenu ponude su uračunati troškovi i popusti ponuditelja uključujući i trošak dostave (fco Rasadnik Zaton, 20235 Zaton), bez poreza na dodanu vrijednost, koja se iskazuje zasebno iza cijene ponude. Ponuditelj je dužan ponuditi, tj. upisati cijenu ponude bez poreza na dodatnu vrijednost, iznos poreza na dodatnu vrijednost i cijenu ponude s porezom na dodatnu vrijednost, na način kako je to određeno u ponudbenom listu. Nepredviđene i naknadne troškove koji nisu definirani troškovnikom snosi Ponuditelj .

Ponuditelj je kod izrade ponude obvezan držati se sljedećeg:

- ponudu izraditi s cijenama u kunama (HRK)
- cijena ponude piše se brojkama

Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora o jednostavnoj nabavi.

3.3. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ponude koja ispunjava sve zahtjeve i uvjete navedene u Dokumentaciji o nabavi. U slučaju da su dvije ili više ponuda jednako rangirane prema kriteriju odabira (ista cijena) naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

3.4.Jezik i pismo

Ponude se moraju izraditi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

3.5. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je 90 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

4. DOKAZ O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

4.1. Izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra

a) Izvod može biti u izvorniku ili preslici ili može biti ispisan s interneta, ali ne stariji od 3 mjeseca od dana dostave poziva na dostavu ponuda kojim ponuditelj dokazuje da je registriran za predmetnu nabavu;

5. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE I OTVARANJE PONUDA

Rok za podnošenje ponuda je 5 dana od objave poziva odnosno najkasnije do **11.03.2020. do 13:00 sati.**

Otvaranje ponuda izvršit će se 11.03.2020. godine u 13:00 sati. Otvaranje ponuda nije javno.

5.1. Rok za donošenje odluke

Rok za donošenje odluke o odabiru iznosi 10 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

5.2. Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje je u roku 60 dana od izvršenja usluge, a prema ispostavljenom računu.

5.3. Način realizacije nabave

Nakon provedenog postupka naručitelj će odabranom ponuditelju u skladu s odabranom ponudom i pod uvjetima određenim u dokumentaciji o nabavi izdati narudžbenicu.

Direktorica:

Alma Majstorović

VRTLAR
DUBROVNIK

Prilozi:

- Ponudbeni list (Prilog 1.)
- Troškovnik (Prilog 2.)

Prilog 1. – PONUDBENI LIST

PONUDBENI LIST

Predmet nabave:	**Sadnice sezonskog cvijeća**
Naručitelj:	VRTLAR d.o.o., Điva Natali 7, 20000 Dubrovnik

Naziv ponuditelja:
Adresa (poslovno sjedište)
OIB:
Poslovni (žiro račun):
Broj računa (IBAN):
BIC (SWIFT) i/ili naziv poslovne banke:
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti): DA NE
Adresa za dostavu pošte:
E-pošta:
Kontakt osoba:
Telefon i/ili mobitel
Fax:

PONUDA
Broj ponude:
Datum ponude:
Cijena ponude bez PDV-a:
PDV:
Cijena ponude sa PDV-om:

_____

(Ime, prezime, potpis i pečat ovlaštene osobe ponuditelja)

Prilog 2. –TROŠKOVNIK

TROŠKOVNIK – Sadnice sezonskog cvijeća

red. br.	opis stavke	jedinica mjere	količina radova	jedinična cijena	ukupna cijena
1.	*Pelargonium zonale,* tegla Ø 12 , mix boja	kom	500		
2.	*Pelargonium zonale,* tegla Ø 12 , crveni cvijet	kom	500		
3.	Pelargonium peltatum, tegla Ø 10 dvostruki cvijet, mix boja	kom	200		
4.	*Sunpatiens,* tegla Ø 10 mix boja	kom	6500		
5.	*Impatiens Nova gvinea,* tegla Ø 10 mix boja	kom	800		
6.	*Osteospermum ecklonis, tegla Ø 10,* ljubičasti, rozi cvijet	kom	400		
7.	*Fragaria x ananassa - jagoda mjesečarka,* tegla Ø 10	kom	100		
8.	*Fragaria vesca - šumska jagoda,* tegla Ø 10	kom	50		
9.	*Fuchsia, tegla Ø 10*	kom	100		
10.	*Ipomea batatas, tegla Ø 10 - zeleno žuti list*	kom	100		
11.	*Ipomea batatas, tegla Ø 10 - tamno ljubičasti list*	kom	100		
12.	*Impatiens walleriana* tegla ø 9 - mix boja	kom	300		
13.	*Origanum vulgare,* tegla Ø 10	kom	50		
14.	*Thymus vulgaris,* tegla Ø 10	kom	50		
15.	*Ocimum basilicum,* tegla Ø 10	kom	50		
16.	*Mentha piperita,* tegla Ø 10	kom	50		
17.	*Origanum majorana,* tegla Ø 10	kom	50		
18.	*Helichrysum italicum,* tegla Ø 10	kom	100		
19.	*Verbena x hybrida ,* tegla Ø 10	kom	100		

20.	*Coleus - raznobojni,* tegla Ø 9	kom	50
21.	*Begonia sempervirens,* tegla Ø 9	kom	300
22.	*Catharanthus roseus,* tegla Ø 9 mix boja	kom	300
23.	*Portulaca grandiflora,* tegla Ø 9 mix boja	kom	100
24.	*Petunia x hybrida,* tegla Ø 10 mix boja	kom	100
25.	*Plectranthus sp.* tegla Ø 9	kom	200
26.	Viseće košare, tegla Ø 25, mix bilja (*Fuchsia, Surferinia...*)	kom	120

Ukupno:

_____

(Ime, prezime, potpis i pečat ovlaštene osobe ponuditelja)