VRTLAR d.o.o.
Điva Natali 7, Dubrovnik

Tel/Fax: 020/642-260
E-mail: vrtlar@vrtlar-dubrovnik.hr
www.vrtlar-dubrovnik.hr
OIB: 54876179705

Urudžbeni broj: 495/22
Broj nabave: 34/22
EV. BR. Nabave: 4/JN/22
Datum: 11.10.2022.

Poziv na dostavu ponude: SVIM ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

***Naziv predmeta nabave*: Sadnice sezonskog cvijeća**
CPV – 03451100-7

Naručitelj Vrtlar d.o.o., Điva Natali 7, 20 000 Dubrovnik, OIB: 54876179705, pokrenuo je postupak jednostavne nabave za **sadnice sezonskog cvijeća**, a za koji sukladno članku 12. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16) nije obvezan provesti jedan od postupaka propisan Zakonom o javnoj nabavi, s obzirom da je procijenjena vrijednost predmeta nabave manja od 200.000,00 kn odnosno 500.000,00 kn bez PDV-a.

Na temelju članka 7. Pravilnika o provođenju postupaka jednostavne nabave robe, radova i usluga društva Vrtlar d.o.o., ovim putem pozivamo Vas na dostavu ponude sukladno dolje navedenim uvjetima i zahtjevima.

1. OPIS PREDMETA NABAVE

1.1. Predmet nabave: Sadnice sezonskog cvijeća

1.2. **Količina i tehnička specifikacija predmeta nabave**: Sukladno Troškovniku, u privitku ovog Poziva.

1.3. **Procijenjena vrijednost nabave**: 70.000,00 kn bez PDV-a

1.4. Evidencijski broj predmeta nabave: 04/JN/22

2. UVJETI NABAVE

2.1. **Način izvršenja**: definirat će se narudžbenicom

2.2. **Rok završetka isporuke robe**: Isporuka predmeta nabave će se odvijati sukcesivno u dva navrata, s tim da je prva isporuka 25.10.2021., a druga do 02.11.2022., sukladno prethodno izdanim narudžbenicama od strane Naručitelja.
Naručitelj se obvezuje poslati narudžbenicu odabranom gospodarskom subjektu e-mailom, te ga i o istom telefonski obavijestiti, a Ponuditelj se obvezuje izvršiti isporuku u roku od 48 sata od trenutka zaprimanja narudžbenice.
Krajnji rok isporuke cjelokupnog predmeta nabave je 02.11.2022.

2.3. Mjesto izvršenja usluge: Rasadnik Zaton, Pinji 1, Zaton Veliki

2.4. Rok, način i uvjeti plaćanja: po ispostavljenom računu u roku od 30 dana

2.5. Cijena ponude: Ponuditelji su obvezni popuniti priloženi Troškovnik u cijelosti. Ponuditelj

treba popuniti priloženi troškovnik u cijelosti te upisati sve jedinične i ukupne cijene kao i sveukupni iznos.
Prilikom ispunjavanja Troškovnika ponuditelj ukupnu cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke (stupac 1) i jedinične cijene stavke (stupac 2). Ponuditelji ne smiju mijenjati ili nadopunjavati tekst opisa pojedinih stavki ili količine u troškovniku. Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama. Jedinične cijene iz ponude su fiksne i nepromjenjive za cijelo vrijeme trajanja narudžbenice o isporuci robe. U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti uključujući trošak dostave (fco Rasadnik Zaton, 20235 Zaton).
Kada cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost izraženoj u ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u troškovniku. Cijena je nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja Ugovora.

Ponuditelji su dužni ponuditi odnosno upisati jedinične cijene i ukupne cijene (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku Troškovnika te cijenu ponude bez PDV-a, PDV i cijenu ponude s PDV-om na način kako je to određeno u Ponudbenom listu.

2.7. **Kriterij odabira ponude:** najniža cijena sa PDV-om

NAPOMENA:

Temeljem Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 94/2018), Naručitelj je od 01. prosinca 2018. godine obvezan zaprimati, obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava.

Sukladno čl. 5. Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 94/2018), osim obveznih elemenata , elektronički račun mora sadržavati i broj narudžbenice i/ili broj ugovora, u protivnom račun neće biti zaprimljen niti plaćen.

3. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a treba sadržavati:

- Ponudbeni list (pravilno ispunjen i potpisan od strane ponuditelja) - PRILOG I,
- Troškovnik - PRILOG II,

Ponuda se piše **neizbrisivom tintom** (pisano rukom ili ispisom putem štampača) te mora biti uvezana na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude (npr. 2/6).

Sve tražene dokumente koji se dostavljaju u ponudi ponuditelj može dostaviti u neovjerenoj preslici, pri čemu se neovjerenom preslikom smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave.

4. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu koji se nalazi u privitku ovog Poziva na dostavu ponude, a koji je potrebno u cijelosti ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja.
Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

4.1. Rok za dostavu ponude: krajnji rok za dostavu ponude je **17. listopada 2022. godine do 09:00 sati**, bez obzira na način dostave.

4.2. Način dostave ponude: ponuda se dostavlja:

- na mail Naručitelja: vrtlar@vrtlar-dubrovnik.hr

ili

- **neposredno na urudžbeni zapisnik Naručitelja**

ili

- preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

na prednjoj strani ponude:

Vrtlar d.o.o., Điva Natali 7, 20 000 Dubrovnik
PONUDA ZA NABAVU
***Naziv predmeta nabave*: Sadnice sezonskog cvijeća**

EVIDENCIJSKI BROJ nabave: 04/JN/22
"NE OTVARAJ"

na poleđini:

Naziv i adresa ponuditelja

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno
nepravovremene dostave ponude.

Ponuda koja se dostavlja neposredno na urudžbeni zapisnik ili preporučenom poštanskom pošiljkom piše se **neizbrisivom tintom** (pisano rukom ili ispisom putem štampača) te mora biti **uvezana na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova**. **Stranice ponude se označavaju brojem** na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude (npr. 2/6).

4.3. Mjesto dostave ponude: Vrtlar d.o.o., Điva Natali 7, 20000 Dubrovnik;
vrtlar@vrtlar-dubrovnik.hr

Otvaranje ponuda provode članovi Stručnog povjerenstva u postupku nabave i nije javno.
Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati te će se kao zakašnjela ponuda vratiti ponuditelju koji ju je dostavio.
Naručitelj će o postupku otvaranja i pregleda ponuda sastaviti zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda.

5. OSTALO

5.1. Osobe zadužene za kontakt s ponuditeljima:
Ime i prezime: *Jasminka Giljušić*
e-mail: jgiljusic@vrtlar-dubrovnik.hr

5.2. Obavijest o rezultatima provedenog postupka nabave:
Naručitelj neće prihvatiti ponudu ukoliko ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva i zadržava pravo odbiti ponudu i poništiti ovaj postupak ukoliko dostavljena ponuda ne odgovara svrsi nabave ili ako prelazi osigurana sredstva, odnosno u

drugim opravdanim slučajevima (npr. profesionalni propust) prema odluci Naručitelja.

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da dopuni, razjasni, upotpuni ili dostavi nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku **ne kraćem od pet dana.**

Na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda od strane ovlaštenih osoba za provedbu postupka jednostavne nabave, Naručitelj odabire odnosno prihvaća ponudu u roku do najduže 10 dana od dana isteka roka za dostavu ponude. Pisanu obavijest o rezultatima nabave (o odabiru ponude ili odbijanju iste i poništenju postupka nabave) Naručitelj dostavlja ponuditelju putem elektroničke pošte.

Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

5.3. Posebne odredbe:
Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi.
Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

Direktorica:

Alma Majstorović

Prilozi Pozivu na dostavu ponude:

1. Ponudbeni list (PRILOG I),

2. Troškovnik (PRILOG II),

PRILOG I

PONUDBENI LIST

Predmet nabave:	**Sadnice sezonskog cvijeća**
Naručitelj:	VRTLAR d.o.o., Điva Natali 7, 20000 Dubrovnik

Naziv ponuditelja:
Adresa (poslovno sjedište)
OIB:
Poslovni (žiro račun):
Broj računa (IBAN):
BIC (SWIFT) i/ili naziv poslovne banke:
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti): DA NE
Adresa za dostavu pošte:
E-pošta:
Kontakt osoba:
Telefon i/ili mobitel
Fax:

PONUDA
Broj ponude:
Datum ponude:
Cijena ponude bez PDV-a:
PDV:
Cijena ponude sa PDV-om:

MP _____

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe ponuditelj

PRILOG II.

TROŠKOVNIK – Sadnica sezonskog cvijeća

red. br.	o p i s s t a v k e	jedinica mjere	količina	jedinična cijena u kn	ukupna cijena u kn
1.	*Viola x wittrockiana (*Maćuhica) Ø 9 - mix boja	kom	3800		
2.	*Cyclamen sp.* (sitnocvjetna ciklama) Ø 10 - mix boja	kom	3070		
3.	*Cyclamen sp.* (Ciklama) Ø 12 - mix boja	kom	1300		
	UKUPNO:		8170		

MP

_____

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe ponuditelja)